

# Définir le rôle d'un collaborateur

Date :

Collaborateur :

Equipe :

**Son but :** Définir le rôle d'un collaborateur au sein d'une équipe

**Durée :** 1h30

Quelle est la mission à accomplir ? quel est l'intitulé de son poste ?

|         |  |
|---------|--|
| Mission |  |
|---------|--|

Quel est son périmètre ? Sur quel domaine personne ne pourra intervenir sans son accord ?

|           |   |  |
|-----------|---|--|
| Périmètre | 1 |  |
|           | 2 |  |
|           | 3 |  |
|           | 4 |  |
|           | 5 |  |

Quelles sont ses responsabilités ? Quelles sont les attentes de l'organisation à son égard ?

|                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| Responsabilités | 1 |  |
|                 | 2 |  |
|                 | 3 |  |
|                 | 4 |  |
|                 | 5 |  |

Quelles sont les activités ou tâches du collaborateur, pour chaque responsabilité identifiée ?  
(niveau de détail facultatif)

| R* | Activités / Tâches         |
|----|----------------------------|
| R1 | A1<br>A2<br>A3<br>A4<br>A5 |
| R2 | A1<br>A2<br>A3<br>A4<br>A5 |
| R3 | A1<br>A2<br>A3<br>A4<br>A5 |
| R4 | A1<br>A2<br>A3<br>A4<br>A5 |
| R5 | A1<br>A2<br>A3<br>A4<br>A5 |

\*Responsabilité liée à l'activité

**Quelles sont les compétences requises pour le poste ?**

| Types                   | Compétences | Evaluation du collaborateur* |
|-------------------------|-------------|------------------------------|
| Prioritaire             |             |                              |
| Prioritaire             |             |                              |
| Prioritaire             |             |                              |
| Secondaire              |             |                              |
| Secondaire              |             |                              |
| Secondaire              |             |                              |
| Langues                 |             |                              |
| Rédaction               |             |                              |
| Outils de travail       |             |                              |
| Connaissance du secteur |             |                              |

\***(ECA)** En Cours d'Acquisition : pas encore autonome **(A)** Acquis : autonome **(R)** Référent : expert de l'entreprise

**Quels sont ses objectifs prioritaires pour la période à venir ?**

| Objectifs individuels | Echéance | Résultat attendu* |
|-----------------------|----------|-------------------|
|                       |          |                   |
|                       |          |                   |
|                       |          |                   |

\***Résultat attendu** : le livrable, le combien, l'élément qui permettra de mesurer si l'objectif a été atteint.

**Quelles sont les premières actions à mener ? (court terme)**

| Actions à mener | Acteur | Echéance |
|-----------------|--------|----------|
|                 |        |          |
|                 |        |          |
|                 |        |          |